



BREVE GUÍA PARA A PRESENTACIÓN DAS SOLICITUDES DE MOSTRAXES/PROSPECCIÓN DE RECURSOS MARIÑOS DE INTERESE PESQUEIRO E MARISQUEIRO

Esta guía resume os pasos a seguir para a presentación das solicitudes de mostraxes/prospección de recursos mariños de interese pesqueiro e marisqueiro que pretendan levar a cabo os organismos ou entidades que teñan como obxectivo o coñecemento do medio ou a investigación vencellada aos recursos mariños.

1. Solicitudes

Con carácter xeral, as solicitudes dirixiranse ás xefaturas territoriais da Consellería do Medio Rural e do Mar, segundo o modelo que figura no anexo I, que serán as que diten a resolución correspondente. O modelo tamén estará a disposición nas páxinas web <http://www.xunta.es/medio-rural-e-do-mar> e <http://www.pescadegalicia.com>.

As unidades administrativas responsables da súa tramitación serán os servizos de Recursos Mariños das xefaturas territoriais da Consellería do Medio Rural e do Mar.

Non obstante, cando a zona na que se pretende realizar a zona de mostraxe e/ou prospección se realice na zona sublitoral e afecte ao ámbito de máis dunha xefatura territorial, as solicitudes dirixiranse a:

- Secretaría Xeral do Mar, cando se trate de especies pesqueiras, que será quen dite a correspondente resolución. Neste caso, a unidade administrativa responsable da tramitación será o servizo de Pesca. A solicitude formalizarase no modelo que se xunta como anexo II desta circular.
- Dirección Xeral de Desenvolvemento Pesqueiro, cando se trate de especies marisqueiras, que será quen dite a correspondente resolución. Neste caso, a unidade administrativa responsable da tramitación será o servizo de Xestión dos Recursos Marisqueiros. A solicitude formalizarase no modelo que se xunta como anexo III desta circular.

No caso das mostraxes que se realicen na zona intermareal e que afecten a máis dunha xefatura territorial resolveranse por cada unha das xefaturas territoriais que lles corresponda polo seu ámbito. As unidades administrativas responsables da súa tramitación serán os servizos de Recursos Mariños.

2. Prazo

As solicitudes deberán remitirse cunha antelación mínima de 15 días á data prevista para a realización das mostraxes/prospeccións.

3. Contido mínimo da solicitude

Na solicitude deberá constar como mínimo os seguintes aspectos:



- 3.1. Entidade solicitante e investigador/a principal ou director/a do proxecto.
- 3.2. Medio para a notificación da resolución.
- 3.3. Breve referencia ao proxecto para o que se require a mostraxe/prospección e obxectivos.
- 3.4. Especies e número de individuos para cada unha delas e intervalo de talla ou peso dos individuos a capturar.
- 3.5. Metodoloxía e elementos a empregar para a mostraxe/prospección.
- 3.6. Zona de mostraxe claramente identificada (coordenadas e mapa).
- 3.7. Días e horario previsto para a mostraxe/prospección.
- 3.8. Destino das mostras.
- 3.9. Relación e DNI das persoas que participen na mostraxe/prospección e vehículos e/ou embarcacións que se empreguen.
- 3.10. No caso de que para a mostraxe se requira o uso de técnicas de mergullo, terase que indicar expresamente na solicitude e deberase remitir ademais:
 - a) solicitude de autorización de intervención hiperbárica (procedemento 621 A), que se achega a esta circular ([anexo IV](#)).
 - b) memoria que indique os seguintes extremos, segundo establece o artigo 4º da Orde do 23 de abril de 1999 (DOG nº 90, do 12 de maio):
 - tipo de traballo, profundidade e descrición
 - lugar e datas nas que se vai realizar
 - empresa de mergullo profesional ou entidade responsable, e persoa ao cargo
 - persoa ou persoas que van actuar de xefe de equipo.
 - Mergulladores que van participar e titulación que posúen
 - Horario e tempo aproximado diario
 - Equipos e plantas de mergullo utilizadas
 - Gases respirables que se van a utilizar
 - Embarcacións, maquinaria, equipos, ferramenta... que se vaian utilizar.
 - Empresa ou entidade para a que se realiza o traballo, domicilio social e persoa responsable....
 - c) fotocopia compulsada do NIF se o solicitante é persoa física ou CIF da empresa ou entidade solicitante e fotocopia compulsada do DNI do administrador ou representante legal dela.
 - d) fotocopia compulsada das tarxetas profesionais dos xefes de equipo e de todos os membros que o compoñen.
 - e) fotocopia compulsada do libro diario de mergullo ou da libreta de actividades subacuáticas do xefe de equipo.